



NACIONALINĖS UPIŲ TRANSPORTO PLĖTROS ASOCIACIJOS

ĮSTATAI

ĮREGISTRUOTA
JURIDINIŲ ASMENŲ REGISTRE
200m. <u>9 balandžio 10d.</u>
Kodas <u>302329008</u>

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Nacionalinė upių transporto plėtros asociacija yra ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, kurio teisinė forma yra asociacija.
2. Asociacijos pavadinimas – Nacionalinė upių transporto plėtros asociacija.
3. Asociacijos buveinės adresas A. Jakšto g. 9, LT-01105, Vilnius, Lietuvos Respublika.
4. Asociacija savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos asociacijų įstatymu, kitais teisės aktais ir šiais įstatais.
5. Asociacija įsteigta neribotam laikui, jos finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais.
6. Asociacija atsako už savo prievoles visu jai priklausančiu turtu. Asociacija neatsako už savo narių prievoles, o nariai neatsako už asociacijos prievoles.

II. ASOCIACIJOS VEIKLOS TIKSLAI IR SRITYS

7. Asociacijos veiklos tikslai:
 - 7.1. įstatymų leidžiamais būdais siekti, kad visoje Lietuvoje būtų sudarytos kuo palankesnės sąlygos upių transporto plėtrai, veiklai ir vystymui;
 - 7.2. tirti, analizuoti ir spręsti aktualius upių transporto plėtros ir veiklos klausimus;
 - 7.3. atstovauti Asociacijos narių interesus Lietuvos ir užsienio valstybės ir savivaldos institucijose, tarptautinėse, nevyriausybinėse ir kitose organizacijose;
 - 7.4. ginti Asociacijos narių teises, laisves ir teisėtus interesus;
 - 7.5. skatinti Asociacijos narių bendradarbiavimą;
 - 7.6. sutelkti Asociacijos narių pastangas siekiant sukurti kuo palankesnes sąlygas upių transporto plėtrai, veiklai ir vystymui;
 - 7.7. teikti Asociacijos nariams konsultacijas ir metodinę pagalbą.
 - 7.8. siekti kitų Asociacijos narių poreikius atitinkančių ir galiojantiems teisės aktams neprieštaraujančių tikslų;
 - 7.9. gauti labdarą ir paramą, teikti labdarą ir paramą.
8. Įgyvendindama savo tikslus, Asociacija vykdo šią veiklą:
 - 63.1. duomenų apdorojimo, interneto serverių paslaugų (prieglobos) ir susijusi veikla; interneto paslaugų veikla;
 - 68.2. Nuosavo arba nuomojamo nekilnojamojo turto nuoma ir eksploatavimas;
 - 70.22. Konsultacinė verslo ir kito valdymo veikla;
 - 72.1. Gamtos mokslų ir inžinerijos moksliniai tyrimai ir taikomoji veikla;
 - 73.2. Rinkos tyrimas ir viešosios nuomonės apklausa;
 - 82.99. Kita, niekur kitur nepriskirta, verslui būdingų paslaugų veikla;
 - 94.11. Verslininkų ir darbdavių narystės organizacijų veikla.
9. Asociacijai draudžiama užsiimti veikla, kurios tikslas - prievarta nuversti ar pakeisti Lietuvos Respublikos konstitucinę santvarką arba pažeisti Lietuvos Respublikos teritorijos vientisumą, propaguoti karą ir smurtą, autoritarinį ar totalitarinį valdymą, kurstyti rasinę, religinę, socialinę nesantaiką, pažeisti žmogaus teises ir laisves, viešąją tvarką bei atlikti veiksmus, prieštaraujančius Lietuvos Respublikos įstatymams ir visuotinai pripažintoms tarptautinės teisės normoms, veikti dėl kitų valstybių interesų, jeigu jie yra priešaringi Lietuvos valstybės interesams.

III. ASOCIACIJOS NARIAI, JŲ TEISĖS IR PAREIGOS

10. Asociacijos nariais gali būti 18 metų sulaukę veiksnius fiziniai asmenys (Lietuvos Respublikos ir užsienio piliečiai) ir Lietuvos Respublikos bei užsienio juridiniai asmenys, užsiimantys arba ketinantys užsiimti upių transporto vystymu ar valdymu.
11. Minimalus Asociacijos narių skaičius yra trys.
12. Asociacijos narys gali būti kelių asociacijų nariu.
13. Asociacijos narys turi teisę:
 - 13.1. dalyvauti ir balsuoti Visuotiniame narių susirinkime;
 - 13.2. naudotis Asociacijos teikiamomis paslaugomis (už Asociacijos nustatytą mokestį, jeigu toks mokestis už atitinkamas paslaugas nustatytas);
 - 13.3. susipažinti su Asociacijos dokumentais ir gauti visą turimą informaciją apie jos veiklą;
 - 13.4. bet kada išstoti iš Asociacijos. Tokiu atveju stojamieji nario įnašai ir nario mokesčiai ar kitaip Asociacijai nuosavybėn perduotos lėšos ir turtas negražinami;
 - 13.5. teikti pasiūlymus dėl Asociacijos veiklos, gauti ir skleisti informaciją apie ją;
 - 13.6. kitas teisės aktuose ir šiuose įstatuose nustatytas teises.
14. Asociacijos narių sąrašas laikomas Asociacijos buveinėje.
15. Asociacijos nariai privalo laikytis šių Įstatų ir nustatyta tvarka mokėti nario mokesčių.
16. Stojamųjų įnašų ir nario mokesčių dydis bei mokėjimo tvarka yra nustatoma Visuotinio narių susirinkimo,
17. Nauji Asociacijos nariai priimami Valdybos sprendimu. Asmuo, norintis tapti Asociacijos nariu, turi pateikti Direktoriui prašymą tapti asociacijos nariu, kuriame turi nurodyti savo identifikacinius duomenis bei įrodymus apie jo veiklą upių transporto vystymo, upių transporto valdymo ir nuosavybės srityse ar ketinimą tuo užsiimti. Direktorius perduoda prašymą tapti Asociacijos nariu artimiausiam Valdybos posėdžiui. Valdyba turi teisę netenkinti pateikto prašymo tapti Asociacijos nariu, jei fizinio ar juridinio asmens veikla neatitinka šiuose Įstatuose bei Lietuvos Respublikos įstatymuose keliamų reikalavimų.
18. Asociacijos narys turi teisę išstoti iš Asociacijos parašęs raštišką prašymą Asociacijos direktoriui, tokiu atveju, Asociacijos nario mokestis ar kitaip perduotos lėšos ir turtas negražinami.
19. Asociacijos nariai, nesilaikantys šių Įstatų, nemokantys nario mokesčių arba neatitinkantys Asociacijos nariams keliamų kriterijų, Valdybos sprendimu gali būti pašalinti iš Asociacijos.
20. Asociacija, siekdama skatinti upių transporto plėtrą, mokslinius tyrimus, platesnį visuomenės ir bendruomenės dialogą bei dalyvavimą upių transporto vystymo procese, priima Asocijuotus narius.
21. Asocijuoti nariai įgyja tas pačias teises ir pareigas, kurios numatytos Asociacijos nariams, išskyrus nurodytas 13.1. punkte.
22. Asocijuoti nariai priimami į Asociaciją pagal 17 punkte nustatytą tvarką.
23. Asocijuotiems nariams, norintiems išstoti iš Asociacijos, galioja 18 punkte nustatyta tvarka.
24. Asocijuoti nariai, nesilaikantys šių Įstatų, nemokantys nario mokesčių arba neatitinkantys Asociacijos nariams keliamų kriterijų, Valdybos sprendimu gali būti pašalinti iš Asociacijos.
25. Stojamojo įnašo ir metinio mokesčio dydį kiekvienam Asocijuotam nariui atskirai nustato Asociacijos Valdyba.
26. Asociacija, įgyvendindama savo veiklos tikslus, kviečia pritariančius jos veiklai tapti Asociacijos Rėmėjais.
27. Asociacijos Rėmėjai gali dalyvauti Asociacijos veikloje patariamuoju balsu.
28. Asociacijos Rėmėjų dalyvavimo Asociacijos veikloje Reglamentą kiekvienam Rėmėjui atskirai tvirtina Asociacijos Valdyba.

IV. ASOCIACIJOS VALDYMAS

29. Asociacijos valdymo organai yra: Visuotinis narių susirinkimas (toliau tekste - ir Susirinkimas), Valdyba ir Direktorius.

30. Visuotinis narių susirinkimas yra aukščiausiasis Asociacijos organas, kuris:
- 30.1. keičia Asociacijos įstatus;
 - 30.2. skiria (renka) ir atšaukia Valdybos narius;
 - 30.3. nustato Asociacijos narių stojamųjų įnašų dydį ir narių mokesčių dydį, jų mokėjimo tvarką;
 - 30.4. tvirtina Asociacijos sąmatą bei numatomos veiklos programą;
 - 30.5. tvirtina Asociacijos metinę finansinę atskaitomybę;
 - 30.6. priima sprendimą dėl Asociacijos pertvarkymo ar pabaigos (reorganizavimo ar likvidavimo);
 - 30.7. vertina Valdybos pateiktas ataskaitas;
 - 30.8. priima sprendimą dėl kitų juridinių asmenų steigimo ar dėl tapimo kitų juridinių asmenų dalyviu;
 - 30.9. sprendžia kitus Asociacijos veiklos klausimus, jei pagal Lietuvos Respublikos asociacijų įstatymą ir šiuos Įstatus tai nėra priskirta kitų Asociacijos organų kompetencijai ir jei pagal esmę tai nėra valdymo organų funkcijos.
31. Susirinkimą šaukia Valdyba kartą per metus ne vėliau nei per 4 (keturis) mėnesius nuo Asociacijos finansinių metų pabaigos. Valdybos sprendimu arba raštu pareikalavus ne mažiau negu 1/5 Asociacijos narių, turi būti sušauktas neeilinis Visuotinis narių susirinkimas.
31. Apie Visuotinio narių susirinkimo datą ne vėliau negu prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų iki susirinkimo skelbiama dienraštyje „Lietuvos rytas“ arba raštu informuojamas kiekvienas Asociacijos narys. Pranešime apie rengiamą Visuotinį narių susirinkimą nurodoma preliminari susirinkimo darbotvarkė.
32. Visuotiniame narių susirinkime sprendžiamojo balso teisę turi visi Asociacijos nariai. Vienas narys turi vieną balsą.
33. Asociacijos valdymo organų ir kitų kolegialių organų nariai, jeigu jie nėra Asociacijos nariai, taip pat Asociuoti nariai bei Asociacijos Rėmėjai gali dalyvauti Visuotiniame narių susirinkime be balso teisės.
34. Susirinkimas gali priimti sprendimus, kai jame dalyvauja daugiau kaip 1/2 Asociacijos narių. Visuotinio narių susirinkimo sprendimas laikomas priimtu, kai už jį gauta daugiau balsavimo metu dalyvaujančių narių balsų "už" negu "prieš" (asmenys, balsuodami susilaikę, neskaičiuojami, t.y. jie laikomi balsavimo metu nedalyvavusiais asmenimis), išskyrus:
- 34.1. sprendimai, nurodyti 30.1 ir 30.6 punktuose priimami, kai už juos balsuoja ne mažiau kaip 2/3 susirinkime dalyvaujančių Asociacijos narių;
 - 34.2. kai renkami Valdybos nariai, kiekvienas dalyvaujantis Susirinkime narys turi tiek balsų, kiek yra renkama Valdybos narių. Šiuos balsus dalyvaujantis skirsto savo nuožiūra - už vieną ar kelis kandidatus. Išrinktais laikomi daugiausiai balsų surinkę kandidatai. Jei kandidatų, surinkusių vienodą skaičių balsų yra daugiau nei laisvų vietų Valdyboje, rengiamas pakartotinis balsavimas, kuriame kiekvienas Susirinkime dalyvaujantis narys gali balsuoti tik už vieną iš lygų balsų skaičių surinkusių kandidatų.
35. Jeigu Visuotiniame narių susirinkime nėra kvorumo, ne vėliau negu po 1 (vieno) mėnesio šaukiamas pakartotinis Susirinkimas, kuris turi teisę priimti sprendimus neįvykusio Susirinkimo darbotvarkės klausimais, nepaisant to, kiek pakartotiniame Susirinkime dalyvavo Asociacijos narių.
36. Asociacijos Visuotinis narių susirinkimas gali būti šaukiamas teismo sprendimu, jei jis nebuvo sušauktas Asociacijos įstatų nustatyta tvarka ir dėl to į teismą kreipėsi Asociacijos narys ar valdymo organas.
37. Asociacijai vadovauja kolegialus valdymo organas-Valdyba, susidedanti iš 3 (trijų) narių, kuriuos renka ir atšaukia visuotinis narių susirinkimas ne mažiau kaip 2/3 visuotiniame narių susirinkime dalyvaujančių narių balsų. Valdybai vadovauja Valdybos pirmininkas - Prezidentas (toliau tekste - ir Prezidentas), kurį 5 metų kadencijai išsirenka Valdybos nariai .
38. Asociacijos valdybos nariais gali būti fiziniai asmenys – Asociacijos nariai ir Asociacijos narių – juridinių asmenų pasiūlyti fiziniai asmenys. Asociacijos valdybos nario kadencijų

skaičius neribojamas. Kiekvienas Asociacijos valdybos narys privalo būti lojalus Asociacijai ir laikytis konfidencialumo įsipareigojimų.

39. Asociacijos valdyba pradeda eiti pareigas nuo jos išrinkimo dienos.

40. Asociacijos valdyba iš savo narių renka Prezidentą.

41. Apie Asociacijos valdybos išrinkimą ar atšaukimą jį išrinkusio ar atšaukusio visuotinio narių susirinkimo įgaliotas asmuo ne vėliau kaip per 5 dienas privalo pranešti juridinių asmenų registro tvarkytojui.

42. Asociacijos valdyba svarsto ir tvirtina:

42.1. Asociacijos veiklos strategiją, veiklos programas ir projektus;

42.2. Asociacijos valdymo struktūrą;

42.3. Asociacijos filialų ir atstovybių nuostatus;

42.4. Asociacijos Rėmėjo dalyvavimo Asociacijos veikloje Reglamentą.

43. Asociacijos valdyba analizuoja ir vertina Asociacijos direktoriaus pateiktą medžiagą apie:

43.1. Asociacijos veiklos strategijos įgyvendinimą;

43.2. Asociacijos veiklos organizavimą;

43.3. Asociacijos finansinę būklę;

43.4. Ūkinės veiklos rezultatus, pajamų ir išlaidų sąmatas, inventorizacijos ir kitus turto pasikeitimo apskaitos duomenis.

44. Asociacijos valdyba renka ir atšaukia Asociacijos Direktorių, nustato jo atlyginimą, kitas darbo sutarties sąlygas, tvirtina pareiginius nuostatus, skatina jį ir skiria nuobaudas.

45. Asociacijos valdyba nustato informaciją, kuri laikoma Asociacijos komercine (gamybine) paslaptimi. Komercine (gamybine) paslaptimi negali būti laikoma informacija, kuri pagal Lietuvos Respublikos įstatymus turi būti vieša.

46. Asociacijos valdyba analizuoja, vertina Asociacijos metinės finansinės atskaitomybės projektą ir teikia jį visuotiniam narių susirinkimui.

47. Asociacijos valdyba sprendimus priima Asociacijos valdybos posėdžiuose, kurių sušaukimo iniciatyvos teisę turi bet kuris iš Asociacijos valdybos narių. Asociacijos valdybos posėdžius šaukia Asociacijos Prezidentas. Asociacijos valdybos posėdžiai turi vykti ne rečiau kaip vieną kartą per ketvirtį. Asociacijos valdybos posėdžių protokolus pasirašo posėdžio pirmininkas ir sekretorius.

48. Asociacijos valdyba priima sprendimus, kai jos posėdyje dalyvauja bent 3 (trys) Asociacijos valdybos nariai. Asociacijos valdybos narių balsams pasiskirsčius po lygiai sprendimą lemia Asociacijos Prezidento balsas.

49. Asociacijos valdyba savo veikloje vadovaujasi įstatymais, kitais teisės aktais, Asociacijos įstatais ir Visuotinio narių susirinkimo sprendimais, bei privalo veikti Asociacijos ir jo narių naudai, laikytis įstatymų bei kitų teisės aktų.

50. Asociacijos valdyba priima sprendimus:

50.1. Steigti įmones, organizacijas bei visuomenės informavimo priemones, steigti Asociacijos padalinius;

50.2. Naudoti lėšas Asociacijos veiklai finansuoti, įgyti, naudoti ir valdyti Asociacijos turta, disponuoti juo.

51. Asociacijos valdyba:

51.1. Ruošia ir teikia klausimus Visuotiniam narių susirinkimui svarstyti;

51.2. Vykdo Visuotinio narių susirinkimo sprendimus;

51.3. Esant poreikiui, samdo asmenis įstatuose numatytai veiklai įgyvendinti;

51.4. Organizuoja Asociacijos renginius;

51.5. Palaiko ryšius su valstybinėmis, visuomeninėmis ir kitomis organizacijomis Lietuvos Respublikoje ir užsienio valstybės;

51.6. Priima ir pašalina Asociacijos ir Asocijuotus narius, nagrinėja Asociacijos narių skundus.

51.7. Vykdo kitas funkcijas, nepriskirtas Asociacijos visuotinio susirinkimo ir Asociacijos direktoriaus kompetencijai.

52. Visuotinis narių susirinkimas gali atšaukti visą Asociacijos valdybą arba pavienius jos narius nesibaigus jų kadencijai.
53. Asociacijos valdybos narys gali atsistatydinti iš pareigų kadencijai nesibaigus, apie tai ne vėliau kaip prieš 14 (keturiolika) dienu raštu įspėjęs Asociaciją.
54. Asociacijos Prezidentas:
- 54.1. Organizuoja Asociacijos valdybos veiklą;
- 54.2. Kviečia, rengia ir pirmininkauja Asociacijos valdybos posėdžiams.
55. Asociacijos Direktorius yra Asociacijos vienasmenis valdymo organas, kurį sprendimu ketverių metų laikotarpiui renka Asociacijos valdyba, Asociacijų įstatymo nustatyta tvarka.
56. Asociacijos Direktorius gali būti tik fizinis asmuo. Direktoriumi gali būti renkamas Asociacijos narys ar bet kuris kitas asmuo, išskyrus asmenį, kuris pagal teisės aktus neturi teisės eiti tokių pareigų.
57. Direktorius pareigas pradeda eiti nuo jo išrinkimo dienos.
58. Santykiuose su kitais asmenimis Asociaciją atstovauja Direktorius. Jis privalo veikti Asociacijos ir jos narių naudai, vykdyti Asociacijos organų priimtus sprendimus, laikytis įstatymų bei kitų teisės aktų ir vadovautis šiais Asociacijos įstatais.
59. Asociacijos Direktorius taip pat:
- 59.1. Kiek tai neįeina į Asociacijos valdybos kompetenciją, organizuoja bei koordinuoja kasdieninę Asociacijos veiklą, priima į darbą ir atleidžia darbuotojus, sudaro ir nutraukia su jais darbo sutartis, skatina juos ir skiria nuobaudas;
- 59.2. Tvarko Asociacijos turtą bei lėšas, atidaro bei uždaro sąskaitas bankuose ar kitose kredito įstaigose, sprendžia kitus su Asociacijos finansavimu susijusius klausimus;
- 59.3. Rengia metinę finansinę atskaitomybę ir teikia ją visuotiniam narių susirinkimui;
- 59.4. Visuotinio narių susirinkimo prašymu ar kitais Asociacijų įstatymo nustatytais atvejais teikia informaciją ir dokumentus visuotiniam narių susirinkimui;
- 59.5. Teikia Asociacijos duomenis ir kitus dokumentus juridinių asmenų registro tvarkytojui;
- 59.6. Atsako už Asociacijų įstatyme nustatytos informacijos viešą paskelbimą dienraštyje "Lietuvos rytas";
- 59.7. Praneša Asociacijos nariams apie esminius, Asociacijos veiklai reikšmės turinčius, įvykius;
- 59.8. Teikia informaciją Asociacijos nariams;
- 59.9. Atsako už Asociacijos narių registravimą ir apskaitą.

V. ASOCIACIJOS PRANEŠIMŲ SKELBIMO TVARKA

60. Už Asociacijos pranešimų turinį ir tinkamą jų paskelbimą atsako Direktorius, išskyrus įstatuose numatytus atvejus.
61. Visuotinio narių susirinkimų sprendimai ir kiti pranešimai, su kuriais reikia supažindinti Asociacijos narius arba kitus asmenis, išsiunčiami ne vėliau kaip per 15 dienų po sprendimo priėmimo. Už savalaikį sprendimų ir pranešimų išsiuntimą atsako Asociacijos Direktorius arba likvidatorius. Visi sprendimai ir pranešimai siunčiami registruotu laišku paštu arba įteikiami Asociacijos nariams asmeniškai, apie gavimą patvirtinant parašu. Asociacijos informacija, kuri pagal įstatymus turi būti paskelbta viešai, yra skelbiama dienraštyje "Lietuvos rytas".
62. Asociacija neatsako, jeigu jo siunčiami pranešimai nepasiekia suinteresuotų asmenų (narių ir (ar) kreditorių) dėl to, kad pastarieji nepranešė Asociacijai apie savo adreso pasikeitimą ir Asociacija neturi duomenų apie naująjį adresą.

VI. TURTAS IR PAJAMŲ ŠALTINIAI

63. Asociacijai nuosavybės teise gali priklausyti pastatai, transporto priemonės, įrenginiai, inventorių ir kitas jo įstatuose numatytai veiklai reikalingas turtas, kuris gali būti įgytas iš įstatų 64. punkte numatytų lėšų šaltinių.
64. Asociacijos pajamų šaltiniai:
- 64.1. Asociacijos narių stojamieji įnašai, Asociacijos narių mokesčiai ir tiksliniai įnašai;
- 64.2. Valstybės ir savivaldybių tikslinės paskirties lėšos;

- 64.3. Fizinį ir juridinių asmenų neatlygintinai perduotos lėšos;
- 64.4. Palikimai, pagal testamentą tenkantys asociacijai;
- 64.5. Asociacijos įsteigtų juridinių asmenų pelnas;
- 64.6. Kredito įstaigų palūkanos, mokamos už juose saugomas lėšas;
- 64.7. Kita fizinį ar juridinių asmenų Asociacijai skirta parama ir labdara;
- 64.8. už Asociacijos teikiamas paslaugas gaunamos lėšos.
65. Stojamieji įnašai ir Asociacijos nario mokesčiai yra privalomi visiems Asociacijos nariams. Stojamųjų įnašų ir Asociacijos nario mokesčių dydį ir mokėjimo tvarką nustato visuotinis narių susirinkimas. Išimties tvarka sumažinti šių mokėjimų dydį atskiriems Asociacijos nariams gali visuotinis narių susirinkimas. Stojamasis mokestis gali būti mokamas tik pinigais, Asociacijos nario mokestis gali būti mokamas pinigais arba turtu, jeigu tam pritaria visuotinis narių susirinkimas.
66. Tiksliniai įnašai mokami tikslinių programų vykdymui. Tikslines programas, tikslinių įnašų dydį ir jų mokėjimo tvarką tvirtina visuotinis narių susirinkimas.
67. Asociacijai leidžiama nuosavybės ar bet kokiomis kitomis teisėmis valdomą turtą ir lėšas perleisti, užtikrinti juo prievolių įvykdymą ar kitaip apriboti savo valdymo, naudojimo ir disponavimo teises į jį tik tuo atveju, kai tuo siekiama įgyvendinti Asociacijos įstatuose nustatytus veikos tikslus (įskaitant ir labdaros bei paramos tikslus, nustatytus Lietuvos Respublikos labdaros ir paramos įstatyme) Lietuvos Respublikos asociacijų įstatymo nustatyta tvarka.
68. Asociacijos turtas ir lėšos jokia forma negali būti skirstomos Asociacijos nariams.
69. Pinigus, gautus kaip paramą ar labdarą, taip pat kitus negražintinai gautus pinigus ir kitą turtą Asociacijos naudoja juos davusio asmens nurodytiems tikslams, jeigu tokie tikslai buvo nurodyti. Jei pinigus davęs asmuo to reikalauja, Asociacija šiuos pinigus privalo laikyti atskiroje sąskaitoje, taip pat sudaryti išlaidų sąmatą, jei tai numatyta teisės aktuose. Asociacija negali priimti pinigų ar kito turto, jei duodantis asmuo nurodo lėšas naudoti kitiems tikslams negu yra nurodyta Asociacijos įstatuose.

VII. FILIALŲ IR ATSTOVYBIŲ STEIGIMO BEI JŲ VEIKLOS NUTRAUKIMO TVARKA

70. Asociacija gali steigti filialus bei atstovybes Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
71. Filialai ir atstovybės nėra juridiniai asmenys.
72. Asociacijos filialų ir atstovybių skaičius neribojamas.
73. Sprendimus dėl Asociacijos filialų ir atstovybių steigimo bei jų veiklos nutraukimo priima Valdyba.
74. Filialas ar atstovybė veikia pagal Valdybos patvirtintus filialo ar atstovybės nuostatus.
75. Asociacijos filialų ir atstovybių vadovus skiria ir atšaukia Valdyba.

VIII. LĖŠŲ IR PAJAMŲ NAUDOJIMO, ASOCIACIJOS VEIKLOS KONTROLĖS TVARKA

76. Asociacijos veiklos kontrolę vykdo Visuotinis narių susirinkimas, kuris tvirtina Asociacijos veiklos ataskaitą. Tarp Visuotinių narių susirinkimų Asociacijos veiklos kontrolę vykdo Valdyba.
77. Asociacijos lėšų ir pajamų naudojimo kontrolę vykdo revizorius (auditorius), kuris:
- 77.1. tikrina Asociacijos finansinę veiklą bei dokumentaciją ir išvadas - ataskaitą pateikia Visuotiniam narių susirinkimui;
- 77.2. visuotinio narių susirinkimo ar Valdybos pavedimu atlieka Asociacijos finansinius buhalterinius patikrinimus.
78. Direktorius privalo pateikti revizoriui (auditoriui) jo reikalaujamus finansinius buhalterinius dokumentus.

79. Revizoriumi (auditoriumi) negali būti Valdybos nariai bei Direktorius ar administracijos darbuotojai.

IX. ASOCIACIJOS PERTVARKYMAS IR PABAIGA

80. Asociacija gali būti pertvarkyta, reorganizuota ar likviduojama tik Visuotinio narių susirinkimo sprendimu, jeigu už tai balsuoja ne mažiau kaip 2/3 susirinkime dalyvaujančių Asociacijos narių.

81. Asociacija pertvarkoma, pasibaigia (reorganizuojama ar likviduojama) Civilinio kodekso nustatyta tvarka bei atsižvelgiant į Lietuvos Respublikos asociacijų įstatymo nustatytus ypatumus.

X. ASOCIACIJOS ĮSTATŲ KEITIMO TVARKA

82. Asociacijos įstatus gali keisti tik Visuotinis narių susirinkimas.

83. Siūlyti keisti ir papildyti įstatus turi teisę Visuotinis narių susirinkimas, nariai, Valdyba, Prezidentas.

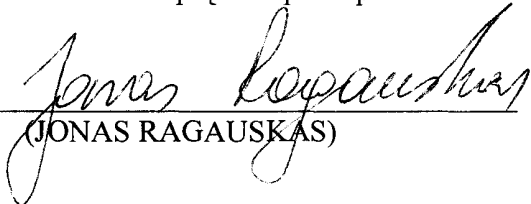
84. Pakeistus ar papildytus įstatus priima Visuotinis narių susirinkimas ne mažiau kaip 2/3 (dviejų trečdalių) dalyvaujančių susirinkime narių balsų dauguma.

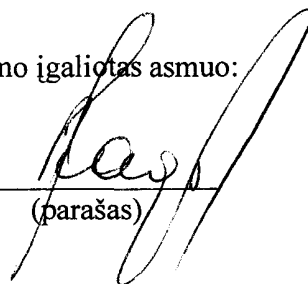
85. Pakeistus ar papildytus įstatus pasirašo Visuotinio narių susirinkimo įgaliotas asmuo.

86. Įstatų pakeitimai ir papildymai įsigalioja nuo jų įregistravimo įstatymų nustatyta tvarka.

Vilnius, du tūkstančiai devintųjų metų balandžio antroji diena

“Nacionalinės upių transporto plėtros asociacijos” steigiamojo susirinkimo įgaliotas asmuo:


(JONAS RAGAUSKAS)


(parašas)

Vilniaus m. 31-asis notaro biuras

Notaras Saulius Svaidenis

Tel. (8-5) 273 07 92,

Faksas (8-5) 272 81 55,

Mob. tel. 8 618 38939,

www.notarobiuras.lt, www.notar.lt

info@notarobiuras.lt

Susiūta, surumeruota
ir patvirtinta antspaudu
#(septyni) lapų.

Notaras

